



2025-09-09

# DELEGERINGSORDNING

Kultur- och folkhälsonämnden

Fastställd av kultur- och folkhälsonämnden  
2020-04-23

Senast reviderad 2025-09-18



## Innehåll

|   |    |
|---|----|
| Innehåll .....  | 1  |
| Delegering kultur- och folkhälsonämnden .....                       | 2  |
| Allmänt om delegering .....   | 2  |
| Bestämmelser kring delegering .....                                 | 2  |
| Rätt att besluta .....  | 2  |
| Vidaredelegering .....  | 3  |
| Ersättare för ordinarie delegat .....                               | 3  |
| Delegering till ordförande eller ledamot i brådslande ärenden ..... | 3  |
| Anmälan av delegeringsbeslut .....                                  | 3  |
| Kompletterande beslutanderätt .....                                 | 4  |
| Översyn av delegeringsordningen .....                               | 4  |
| Aktuella lagrum och förkortningar .....                             | 5  |
| Delegatlista .....  | 7  |
| Delegeringsbeslut .....   | 8  |
| Allmänt .....   | 8  |
| Ekonomi .....   | 9  |
| Personal .....  | 9  |
| Upphandling .....   | 11 |
| GDPR och informationssäkerhet .....                                 | 12 |
| Fritid och folkhälsa .....  | 12 |
| Kultur och bibliotek .....  | 13 |
| Gymnasie- och vuxenutbildning .....                                 | 13 |
| Individ- och familjeomsorg .....                                    | 18 |
| Individ- och familjeomsorg övergripande .....                       | 18 |
| Individ- och familjeomsorg barn och unga .....                      | 24 |
| Individ- och familjeomsorg vuxen .....                              | 31 |

## Delegering kultur- och folkhälsonämnden

Delegeringsordningen är en förteckning över de beslut som kultur- och folkhälsonämnden med stöd av 6 kap. 37–39 §§ kommunallagen (2017:725), KL, delegerar till utskott, en ledamot, en ersättare eller till anställd i kommunen.

### Allmänt om delegering

Delegering innebär att nämnden överlåter självständig beslutanderätt, det vill säga att nämnden ger någon i uppdrag att fatta beslut på nämndens vägnar i vissa ärenden. Besluten gäller på samma sätt som om nämnden själv fattat dem. Beslut som fattas av en tjänsteperson utan delegering i ett ärende saknar laga verkan, det vill säga det beslutet gäller inte.

### Bestämmelser kring delegering

Beslutanderätten får enligt 6 kap. 38 § KL inte delegeras i följande slag av ärenden:

1. Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet. Hit hör till exempel:
  - riktlinjer, intentioner, ramar och system för budget och budgetuppföljning
  - fastställande av nämndens budget
  - åtgärder på grund av budgetavvikelser som påverkar totalramen för nämndens budget
  - fastställande av förslag till ekonomiskt bokslut och verksamhetsberättelse
  - åtgärder med anledning av revisionsanmärkning
2. Framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats.
3. Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
4. Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtits till nämnden.
5. Vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter.

### Rätt att besluta

Delegeringsordningen innehåller de ärenden där nämnden har delegerat beslutanderätten till nämndens individutskott (IU), enskild ledamot eller anställd hos kommunen. Om en ärendetyp inte finns med i delegeringsordningen innebär det att beslut i ärendet fattas av nämnden.

Delegat i delegeringsordningen anges i lägsta nivå. För tjänstepersonsdelegat innebär detta att en överordnad tjänsteperson även kan fatta beslut i alla ärenden som är delegerade till lägre tjänsteperson. Om inget annat anges omfattar delegeringen både bifall och avslag samt i de fall det är aktuellt upphörande av insatsen (det krävs då att det framgår av beslutet att insatsen kan komma att upphöra om det inte längre finns ett behov).

Rätt att fatta beslut på delegering innebär inte att delegaten är skyldig att fatta beslut. Om delegaten anser ärendet svårbedömt eller av annan orsak inte vill besluta i ärendet kan det överlämnas till närmaste chef eller till nämnden för beslut.

Tjänstepersoner kan inte fatta beslut gemensamt. Endast en tjänsteperson kan vara delegat i ett beslut. Det går inte heller att delegera till en grupp bestående av anställda och förtroendevalda att gemensamt fatta beslut, så kallad blandad delegering.

## **Vidaredelegering**

Nämnden kan genom beslut ge förvaltningschef rätt att vidaredelegera sin beslutanderätt till annan anställd. Beslut som fattats med stöd av vidaredelegering ska anmälas till förvaltningschef. Någon uttrycklig skyldighet för förvaltningschefen eller delegaten att vidareanmäla besluten till nämnden finns inte, men nämnden kan sätta upp sådana krav som villkor för att godkänna vidaredelegering.

Vidaredelegerad beslutanderätt kan återkallas av såväl nämnden som av förvaltningschef. Dessa kan även föregripa ett beslut genom att agera i ärendet och överta beslutsfattandet. I delegeringsordningen bör ersättare för delegat vid till exempel sjukdom och semester utses.

## **Ersättare för ordinarie delegat**

Om delegaten inte är i tjänst på grund av till exempel sjukdom eller semester får ersättare överta beslutanderätten av ordinarie delegat. Om ersättare, vikarie eller ställföreträdande inte finns tillhanda och beslutet inte kan dröja ska ärendet avgöras av delegatens närmsta chef. Om även denna är frånvarande och ärendet är brådskande ska förvaltningschefen fatta beslut.

## **Delegering till ordförande eller ledamot i brådskande ärenden**

I KL finns en generellt utformad möjlighet till delegering när ett beslut behöver fattas snabbt. En nämnd/styrelse får enligt 6 kap. 39 § KL uppdra åt ordförande eller en annan ledamot i nämnden/styrelsen att besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens/styrelsens avgörande inte kan avvaktas. Det rör sig alltså här om ärenden som absolut måste avgöras. Ärenden som avgjorts med stöd av 6 kap. 39 § KL ska anmälas vid nämndens/styrelsens nästa sammanträde.

## **Anmälan av delegeringsbeslut**

Nämnden ska besluta i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av uppdrag enligt 37 § ska anmälas till den, 6 kap 40 § KL. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap. Anmälan innebär dock inte att nämnden omprövar eller fastställer beslutet. Delegeringsbeslut kan redovisas muntligt eller skriftligt i nämnden.

Delegeringsbeslut ska återrapporteras vid nästkommande sammanträde med nämnden om särskilda skäl inte talar emot det. Redovisning av delegeringsbesluten ska innefatta:

- Datum när beslutet är fattat
- Rubrik på beslutet
- Titel på den som fattat beslutet
- Den punkt i delegeringsordningen som medger delegation av aktuellt beslut

Brådskande beslut som fattats av ordförande i enlighet med 6 kap. 39 § i kommunallagen ska alltid återrapporteras vid nästkommande sammanträde. Beslut som fattats av ett utskott med stöd i delegation behöver inte återrapporteras till nämnden.

### **Kompletterande beslutanderätt**

Utöver delegering finns i LVU (Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga) och LVM (Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall) en kompletterande beslutanderätt. Till skillnad mot beslutanderätt genom delegering är den kompletterande beslutanderätten endast avsedd att användas när man inte kan vänta på att beslut av socialnämnden eller delegat tas.

Behovet av att kunna fatta beslut snabbt inom socialtjänsten är tillgodosett genom att ordförande fått en kompletterande beslutanderätt som anges i lagen. Ett exempel på sådan kompletterande beslutanderätt är ordförandens möjlighet att besluta om omedelbart omhändertagande. Syftet med bestämmelserna om kompletterande beslutanderätt är att det alltid ska finnas någon tillgänglig som är behörig att fatta beslut. Ordförandens beslutanderätt läggs på vice ordförande när denne tjänstgör som ordförande.

Det finns inga generella regler för hur beslut fattade med stöd av kompletterande beslutanderätt ska redovisas för nämnden. Beslut om omedelbart omhändertagande (6 § LVU; 13 § LVM) och beslut om tillfälligt flyttningsförbud (27 § LVU) ska enligt respektive lagrum anmälas för ansvarig nämnd vid nästa sammanträde. Beträffande övriga beslut bestämmer nämnden själv om och hur nämnden ska informeras.

### **Översyn av delegeringsordningen**

Dokumentet ska ses över regelbundet när förändringar sker i verksamheten. Vid varje ny mandatperiod ska delegeringsordningen ses över och beslutas om på nytt.

## Aktuella lagrum och förkortningar

| Lagar och förordningar  | Förkortas |
|---|-----------|
| Allmänna bestämmelser   | AB        |
| Arkivlagen  | ArkivL    |
| Begravningslag (1990:1144)  |           |
| Brottsbalk (1962:700)   | BrB       |
| Bidragsbrottslag (2007:612)   |           |
| Diskrimineringslagen (2008:567)   | DL        |
| Förordning (1997:405) om offentligt biträde   |           |
| Förordning (1970:340) om skolskjutsning   |           |
| Förordning om vuxenutbildning (2011:1108)   | VuF       |
| Förvaltningslag (2017:900)  | FL        |
| Föräldrabalk (1949:381)   | FB        |
| Gymnasieförordning (2010:2039)  | GyF       |
| General Data Protection Regulation, Europaparlamentet och rådets förordning (EU) 2016/679 - Dataskyddslagen (2018:218) Lag med kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning | GDPR      |
| Kommunallag (2017:725)  | KL        |
| Körkortsförordning (1998:980)   | KörkortsF |
| Körkortslag (1998:488)  | KkL       |
| Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga  | LVU       |
| Lag (1964:167) med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare  | LUL       |
| Lag (2021:401) om Allmänna arvsfonden   |           |
| Lag (2005:429) om god man för ensamkommande barn  |           |
| Lag (1991:1110) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor   |           |
| Lag (1994:137) om mottagande av asylsökande m.fl.   | LMA       |
| Lag (1996:1620) om offentligt biträde   |           |
| Lag (2024:79) om placering av barn i skyddat boende   | LBSB      |
| Lag (2025:170) om skyldighet att lämna uppgifter till de brottsbekämpande myndigheterna   |           |
| Lag (1991:2041) om särskild personutredning i brottmål  |           |
| Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall  | LVM       |
| Lagen om offentlig anställning  | LOA       |
| Lagen om offentlig upphandling (2007:1091)  | LOU       |
| Lagen om upphandling inom försörjningssektorerna  | LUF       |
| Lagen om upphandling av koncessioner  | LUK       |
| Namnlag (1982:670)  | NamnL     |
| Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)  | OSL       |
| Passförordning (1979:664)   |           |
| Plan- och bygglag (2010:900)  | PBL       |
| Rättshjälpsförordning (1997:404)  | RhjF      |
| Skolförordning (2011:185)   | SkolF     |

|                                   |          |
|-----------------------------------|----------|
| Skollag (2010:800)                | SkolL    |
| Smittskyddslag (2004:168)         | SmittskL |
| Socialförsäkringsbalk (2010:110)  | SoB      |
| Socialtjänstförordning (2001:937) | SoF      |
| Socialtjänstlag (2025:400)        | SoL      |
| Studiestödsförordning (2000:655)  |          |
| Sveriges kommuner och regioner    | SKR      |
| Tryckfrihetsförordning (1949:105) | TF       |
| Utlänningslag (2005:716)          |          |
| Vapenlag (1996:67)                | VapenL   |
| Ärvdabalk (1958:637)              | ÄB       |

## Delegatlista

### Delegat

Individutskottet

Ordförande

Kommunchef

Förvaltningschef

Enhetschef

Ekonomichef

Jurist

Kanslichef

Arkivarie

Personalchef

HR-strateg

Förhandlingsansvarig

Upphandlare

Informationssäkerhetssamordnare

Personuppgiftssamordnare (PUS)

Skolchef

Rektor

Biträdande rektor

Handläggare

Skoladministratör

Ledamot som nämnden förordnat

1:e socialsekreterare

Socialsekreterare

Kvalitetsutvecklare IFO

### Ersättare

-

1. förste vice ordf., 2. andra vice ordf.

1. utsedd ersättare

1. utsedd ersättare, 2. kommunchef

1. utsedd ersättare, 2. förvaltningschef

1. utsedd ersättare, 2. kommunchef

1. kanslichef

1. utsedd ersättare 2. kommunchef

1. Utsedd ersättare 2. kanslichef

1. utsedd ersättare, 2. kommunchef

1. utsedd ersättare, 2. personalchef

1. utsedd ersättare, 2. personalchef

1. utsedd ersättare 2. kanslichef

1. utsedd ersättare 2. kanslichef

1. förvaltningschef 2. utsedd ersättare

1. utsedd ersättare

1. utsedd ersättare, 2. förvaltningschef

1. utsedd ersättare, 2. förvaltningschef

1. utsedd ersättare, 2. rektor

1. utsedd ersättare, 2. rektor

-

1. utsedd ersättare, 2. enhetschef

1. utsedd ersättare, 2. Enhetschef

1. utsedd ersättare, 2. Enhetschef



## Delegeringsbeslut

|              | Delegerat beslut  | Lagrum        | Delegat                                 | Anmärkning  |
|--------------|---|---------------|---|---|
| <b>1.</b>    | <b>Allmänt</b>  |               |   |   |
| <b>1.1.</b>  | Beslut i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas  | 6 kap 39 § KL | Ordförande                              |   |
| <b>1.2.</b>  | Deltagande i kurser, konferenser och dylikt för ledamöter och ersättare i nämnden och dess utskott.   |               | Ordförande                              |   |
| <b>1.3.</b>  | Avslag på begäran om att få ta del av allmän handling om den enskilde begär ett skriftligt beslut   |               | Jurist                                  | Kommunchef informeras. Gäller även utlämnade med förbehåll  |
| <b>1.4.</b>  | Yttra sig i förvaltningens/ nämndens ställe i ärenden som inte är av principiell betydelse eller där ställningstagande kan grundas på nämndens policy uttryckt i måldokument, tillämpad praxis eller på annat sätt. |               | Förvaltningschef                        | Se dock 10.14.4 för överklagande inom IFO vuxen   |
| <b>1.5.</b>  | Yttranden till myndighet i överklagandeärenden där ursprungsbeslutet har tagits av delegat  |               | Förvaltningschef                        |   |
| <b>1.6.</b>  | Beslut om omprövning/ändring av beslut.   | 37–39 §§ FL   | Lägsta beslutsnivå i ursprungsbeslutet. | Delegat som fattat ursprungsbeslut eller motsvarande befattning   |
| <b>1.7.</b>  | Beslut om att överklaga annan myndighets beslut   | 43 § FL       | Ordförande                              |   |
| <b>1.8.</b>  | Pröva om överklagande har kommit in i rätt tid  | 45 § FL       | Ansvarig handläggare                    |   |
| <b>1.9.</b>  | Avvisa överklagande som kommit in försent   | 45 § FL       | Jurist                                  |   |
| <b>1.11a</b> | Rätt att utse externa ombud att föra nämndens talan inför domstol och andra myndigheter   |               | Kommunchef                              |   |
| <b>1.11b</b> | Rätt att utse övriga ombud att föra nämndens talan inför domstol och andra myndigheter  |               | Enhetschef                              |   |
| <b>1.12</b>  | Beslut om att gallra handlingar, som inte är definierade i dokumenthanteringsplanen   | 10 § ArkivL   | Arkivarie                               |   |
| <b>1.13</b>  | Beslut om mindre ändringar av dokumenthanteringsplanen  |               | Arkivarie                               | T ex. byte av digital eller fysisk förvaringsplats, leveransfrist eller mindre redaktionella ändringar. |

|      | Delegerat beslut   | Lagrum | Delegat          | Anmärkning  |
|------|--|--------|------------------|---|
| 1.14 | Utse arkivansvarig och arkivredogörare   | ArkivL | Förvaltningschef |   |
| 1.17 | Lokalavtal, förberedelse för nya samt uppsägning   |        | Förvaltningschef |   |
| 1.19 | Slutande/uppsägning av övriga avtal inom nämndens verksamhet   |        | Förvaltningschef |   |
| 1.20 | Slutande/uppsägning av avtal gällande placeringar av barn, unga och familj.  |        | Enhetschef       |   |
| 1.21 | Planering av långsiktigt lokalbehov  |        | Förvaltningschef | Riktlinjer för upplåtelse av lokaler/anläggning beslutas av nämnd   |
| 2.   | <b>Ekonomi</b>   |        |                  |   |
| 2.1. | Besluta om att fördela attesträtt och ersättarskap   |        | Förvaltningschef |   |
| 2.2. | Omdisponering mellan verksamheter inom ett ansvarsområde   |        | Enhetschef       |   |
| 2.3. | Bokföringsmässiga avskrivningar av fodringar till ett maximalt belopp på 30 000 kr i varje enskild fodring   |        | Ekonomichef      |   |
| 2.4. | Ny handkassa samt överlåtelse av handkassa   |        | Förvaltningschef |   |
| 2.5. | Teckna hyresavtal för kultur- och folkhälsonämndens behov med kostnader upp till 100 tkr per halvår.   |        | Förvaltningschef | Hyresavtal som kostar mer än 100 tkr per halvår ska beslutas av nämnd.  |
| 2.6. | Fördelning av raminvestering inom nämndens verksamhetsområde under 100 tkr   |        | Förvaltningschef | Redovisas i samband med delårsbokslut och årsbokslut  |
| 2.7. | Avslag på begäran från enskild om utbetalning av ekonomisk ersättning  |        | Rector           |   |
| 2.8. | Ansöka om betalningsföreläggande eller stämning i allmän domstol avseende krav som grundats på tillämpning av kommunal avgift eller taxa, om beloppet uppenbart understiger ett halvt prisbasbelopp. |        | Ekonomichef      | I samråd med kommunjurist.  |
| 3.   | <b>Personal</b>  |        |                  |   |
| 3.1. | Anställa enhetschefer  |        | Förvaltningschef | Chefer vars anställning ska avslutas i Hylte kommun, genom egen uppsägning eller pension, får indragen delegation under uppsägningstiden gällande lönesättning, |

|       | Delegerat beslut  | Lagrum          | Delegat                                  | Anmärkning   |
|-------|---|-----------------|--|--|
|       |   |                 |  | lönetillägg och ingående av anställningsavtal längre än 6 månader.   |
| 3.2.  | Anställa medarbetare inom enhet med anställningstid över sex månader                              |                 | Enhetschef i samråd med förvaltningschef | Chefer vars anställning ska avslutas i Hylte kommun, genom egen uppsägning eller pension, får indragen delegation under uppsägningstiden gällande lönesättning, lönetillägg och ingående av anställningsavtal längre än 6 månader. |
| 3.3.  | Anställa medarbetare inom enhet med anställningstid upp till sex månader.                         |                 | Enhetschef                               |  |
| 3.4.  | Tillfälligt utöka tjänstgöringsgraden   |                 | Närmaste chef                            |  |
| 3.5.  | Besluta om avstängning  |                 | Förvaltningschef                         | Efter dialog med personalchef  |
| 3.6.  | Besluta om disciplinåtgärd  |                 | Förvaltningschef                         | Efter dialog med personalchef  |
| 3.7.  | Besluta om uppsägning på arbetsgivarens initiativ   |                 | Personalchef                             | Efter dialog med förvaltningschef  |
| 3.8.  | Besluta om avsked   |                 | Personalchef                             | Efter dialog med förvaltningschef  |
| 3.9.  | Beslut om lönetillägg   |                 | Förvaltningschef                         | Efter dialog med personalchef  |
| 3.10. | Lönesättning  |                 | Närmaste chef                            | Chefer vars anställning ska avslutas i Hylte kommun, genom egen uppsägning eller pension, får indragen delegation under uppsägningstiden gällande lönesättning, lönetillägg och ingående av anställningsavtal längre än 6 månader. |
| 3.11. | Besluta om löneförskott   |                 | Personalchef                             |  |
| 3.12. | Besluta om ledighet på över 6 månader som inte är lagstadgad                                      |                 | Förvaltningschef                         |  |
| 3.13. | Besluta om ledighet på under 6 månader som inte är lagstadgad                                     |                 | Närmaste chef                            |  |
| 3.14. | Besluta om bibehållen lön eller del av lön vid studier enligt AB                                  |                 | Förvaltningschef                         |  |
| 3.15. | Besluta om bibehållen lön eller del av lön vid ledighet för fackliga förtroendeuppdrag enligt LFF | 6–7 §§ LFF      | HR-strateg/förhandlingsansvarig          |  |
| 3.16. | Bedömning av bisysslor  | 7-7c §§ LOA, AB | Personalchef                             |  |
| 3.17. | Samverkan och fackliga förhandlingar  |                 | Närmaste chef                            | Enligt samverkansavtal Ersättare 1:  |

|       | Delegerat beslut  | Lagrum            | Delegat  | Anmärkning   |
|-------|---|-------------------|--|--|
|       |   |                   |  | Förvaltningschef<br>Ersättare 2: Personalchef<br>Ersättare 3:<br>Förhandlingsansvarig  |
| 3.18. | Besluta om avgångsförmåner/-vederlag upp till 6 månader   |                   | Personalchef   | Efter dialog med förvaltningschef  |
| 3.19. | Förhandla på kommunens vägnar (MBL § 10). När det gäller förhandlingar i enlighet med MBL §§ 11–14 och 38 inom andra nämnders arbetsområden gäller 3.16.  |                   | Personalchef,<br>Förhandlingsansvarig                        |  |
| 3.20. | Besluta om flyttning och omplacering mellan olika chefer.   |                   | Mottagande förvaltningschef i samråd med personalavdelningen | Vid oenighet personalchef  |
| 4.    | <b>Upphandling</b>  |                   |  |  |
| 4.1.  | Beslut om tilldelning samt beslut att avbryta en pågående upphandling, inom den egna nämndens förvaltning, för ärenden med kontraktswärde över 100 000 kr men under direktupphandlingsgräns för varor och tjänster enligt gällande upphandlingslagstiftning.  | LOU<br>LUK<br>LUF | Enhetschef<br>Upphandlare                                    | Övriga delar i upphandlingsförfarandet räknas som verkställighet av delegat  |
| 4.2.  | Beslut om tilldelning samt beslut att avbryta en pågående upphandling, inom den egna nämndens förvaltning, för ärenden med kontraktswärde över direktupphandlingsgräns för varor och tjänster enligt gällande upphandlingslagstiftning, men under tröskelvärde för varor och tjänster enligt gällande upphandlingslagstiftning. | LOU<br>LUK<br>LUF | Förvaltningschef<br>Upphandlare i samråd med enhetschef      | Övriga delar i upphandlingsförfarandet räknas som verkställighet av delegat<br><br>Upphandling som avser flera nämnder/förvaltningar (kommunövergripande upphandlingar) sköts av kommunstyrelsen |
| 4.3.  | Beslut om tilldelning samt beslut att avbryta en pågående upphandling, inom den egna nämndens förvaltning för ärenden med kontraktswärde över tröskelvärde för varor och tjänster enligt gällande upphandlingslagstiftning  | LOU<br>LUK<br>LUF | Förvaltningschef   | Förvaltningschef i samråd med ordförande. Övriga delar i upphandlingsförfarandet räknas som verkställighet av delegat.   |
| 4.4.  | Underteckna och avge yttranden till domstolarna i mål rörande offentlig upphandling inklusive rätt att överklaga domstolsbeslut samt att utse ombud att föra kommunens talan.   | LOU<br>LUK<br>LUF | Jurist   |  |

|      | Delegerat beslut   | Lagrum                               | Delegat  | Anmärkning  |
|------|--|--------------------------------------|--|---|
| 4.5. | Underteckna fullmakt till extern part att genomföra upphandling  | LOU<br>LUK<br>LUF                    | Förvaltningschef<br>Upphandlare i samråd med förvaltningschef            | Upphandling som avser flera nämnder/förvaltningar (kommunövergripande upphandlingar) sköts av kommunstyrelsen.  |
| 5.   | <b>GDPR och informationssäkerhet</b>   |                                      |  |   |
| 5.1  | Utse personuppgiftssamordnare (PUS)  |                                      | Förvaltningschef   |   |
| 5.2  | Beslut om att helt eller delvis avslå begäran från enskild om att få utöva sina rättigheter enligt GDPR och dataskyddslagen. (Rättelse, radering, begränsning, underrättelse till tredje man, dataportabilitet, invändning). | GDPR art. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 | Informationssäkerhets samordnare eller personuppgiftssamordnare (PUS)    | Överklagningsbart till Allmän förvaltningsdomstol (7.2 dataskyddslagen)   |
| 5.3  | Beslut att ingå personuppgiftsbiträdesavtal, datadelningsavtal eller annat inbördes arrangemang, inklusive instruktioner.  | GDPR art. 26, 28                     | Delegat huvudavtalet.<br><br>Om huvudavtal inte finns – förvaltningschef |   |
| 5.4  | Beslut om anmälan av personuppgiftsincident till Integritetsskyddsmyndigheten. Samt beslut om att informera registrerade eller ej om personuppgiftsincident.   | GDPR art. 33, 34                     | Förvaltningschef   | Anmäls till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) inom 72 timmar. Samråd ska ske med dataskyddsombud innan anmälan.  |
| 5.5  | Beslut med anledning av konsekvensbedömning avseende dataskydd.  | GDPR art. 35                         | Förvaltningschef   | Konsekvensbedömning ska göras om en personuppgiftsbehandling sannolikt leder till hög risk för fysiska personers rättigheter och friheter. Samråd ska ske med dataskyddsombud |
| 6.   | <b>Fritid och folkhälsa</b>  |                                      |  |   |
| 6.1. | Fastställande av öppettider för Örnahallens hälsocenter  |                                      | Enhetschef   |   |
| 6.2. | Vid upplåtelse av lokaler eller anläggningar inom verksamhetsområdet medge nedsättning eller befrielse från avgift samt bestämma avgift i de fall antagen taxa saknar avgiftsbestämmelse                                     |                                      | Enhetschef   |   |
| 6.3. | Undertecknande av avtal med föreningslivet och företag rörande träningskort  |                                      | Enhetschef   |   |
| 6.4. | Frånga taxa för träningskort i marknadsföringssyfte under begränsad kampanjperiod om   |                                      | Enhetschef   |   |

|        | Delegerat beslut   | Lagrum  | Delegat                        | Anmärkning  |
|--------|--|---|--------------------------------|---|
|        | maximalt en månad erbjuda rabatterade träningskort till högst 20 % rabatt.   |   |                                |   |
| 6.5.   | Besluta om avstängning av kund på Örnahallens Hälsocenter och bokare i idrottsanläggning då vederbörande brutit mot ordningsreglerna eller uppträtt olämpligt. |   | Enhetschef                     |   |
| 7.     | <b>Kultur och bibliotek</b>  |   |                                |   |
| 7.1.   | Fördelning av kulturstöd för projekt och arrangemang   |   | Kulturutvecklare               |   |
| 7.2.   | Avstängning Kulturskola – obetald avgift (vuxen)   |   | Enhetschef                     |   |
| 8.     | <b>Gymnasie- och vuxenutbildning</b>   |   |                                |   |
| 8.1.   | <b>Allmänt</b>   |   |                                |   |
| 8.1.1. | Avge yttranden till Skolinspektionen, DO, JO och andra myndigheter   |   | Skolchef                       | Rådgör med jurist   |
| 8.1.2. | Yttrande till Skolverket/ Skolinspektionen i enskilt elevärende  |   | Rektor                         |   |
| 8.1.3. | Slutande/upsägning av övriga interkommunala utbildningsavtal   |   | Förvaltningschef               | Observera att avtal om gymnasieutbildning beslutas av nämnd               |
| 8.1.4. | Slutande/upsägning av avtal om lärlingsplats   |   | Rektor                         |   |
| 8.1.5. | Rätt att utkvittera postförsändelser   |   | Skoladministratör, handläggare |   |
| 8.1.6. | Utse ställföreträdare för rektor   | 2 kap. 9§ SkoL  | Rektor                         | I samråd med förvaltningschef   |
| 8.2.   | <b>Personal</b>  |   |                                |   |
| 8.2.1. | Besluta om att anställa obehörig lärare under en längre tid än sex månader   | 2 kap. 19§ SkoL   | Rektor                         |   |
| 8.3.   | <b>Ekonomi</b>   |   |                                |   |
| 8.3.1. | Beslut om tilldelning av ekonomiska medel motsvarande tilläggsbelopp till kommunala enheter (gymnasieskola, anpassad gymnasieskola)                            | 16 kap. 54§ SkoL.<br>19 kap. 47§ SkoL.<br>22 kap. 20§ SkoL. | Gymnasiechef                   |   |
| 8.3.2. | Beslut om bidragsbelopp till enskild huvudman  | 16 kap. 52§ SkoL.<br>17 kap. 35§ SkoL.<br>19 kap. 45§ SkoL. | Gymnasiechef                   |   |
| 8.3.3. | Beslut om ersättning för ett 4:e skolår  |   | Gymnasiechef                   | Gäller egen kommunal gymnasieskola, andra kommuners och fristående skolor |

|        | Delegerat beslut  | Lagrum   | Delegat      | Anmärkning   |
|--------|---|--|--------------|--|
| 8.3.4. | Beslut om tilläggsbelopp till enskild huvudman  | 16 kap. 52§ SkoL.<br>17 kap. 35§ SkoL.<br>19 kap. 45§ SkoL.    | Gymnasiechef |  |
| 8.3.5. | Beslut om skolskjuts för elever i anpassad gymnasieskola  | 18 kap. 30§ SkoL.<br>18 kap. 31§ SkoL.<br>18 kap. 35§ SkoL.    | Handläggare  |  |
| 8.3.6. | Beslut om resebidrag  | 2§ Lag om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor | Handläggare  |  |
| 8.3.7. | Beslut om stöd till inackordering för elev i gymnasieskola och anpassad gymnasieskola                 | 15 kap. 32§ SkoL   | Handläggare  |  |
| 8.3.8. | Avtal om interkommunal ersättning utöver primära samverkansavtalet.                                   | 16 kap. 50-51§§ SkoL.<br>17 kap. 22-26§§ SkoL.                 | Gymnasiechef |  |
| 8.4.   | <b>Klagomålshantering</b>   |  |              |  |
| 8.4.1. | Fatta beslut om skriftliga rutiner för att ta emot och utreda klagomål mot utbildningen/verksamheten. |  | Skolchef     |  |
| 8.4.2. | Beslut i klagomålsärenden som hanteras på rektorsnivå   |  | Rektor       |  |
| 8.4.3. | Beslut i klagomålsärenden som hanteras på förvaltningschefsnivå                                       |  | Skolchef     |  |
| 8.5.   | <b>Trygghet och studiero</b>  |  |              |  |
| 8.5.1. | Avstängning av elev i högst två veckor  | 5 kap. 17-20§§ SkoL.   | Rektor       | Beslut fattas enligt 5 kap. 17§ och 5 kap. §19. Avstängningstid regleras i 5 kap. 18§ och 5 kap. 20§. Rektor får besluta om omedelbar avstängning. |
| 8.5.2. | Avstängning av elev för längre tid än två veckor, men kortare tid än återstoden av kalenderhalvåret   | 5 kap. 17-20§§ SkoL.   | Skolchef     | Beslut fattas enligt 5 kap. 17§ och 5 kap. §19. Avstängningstid regleras i 5 kap. 18§ och 5 kap. 20§.  |
| 8.5.3. | Avstängning av elev återstoden av kalenderhalvåret  | 5 kap. 17-18§§ SkoL.   | Skolchef     |  |
| 8.5.4. | Beslut om tillträdesförbud för vårdnadshavare   |  | Rektor       | JO dnr 7209–2015 Tillträdesförbud får meddelas med högst två veckor i taget.   |
| 8.6.   | <b>Åtgärder mot kränkande behandling och trakasserier</b>   |  |              |  |
| 8.6.1. | Upprätta plan mot kränkande   | 6 kap. 8§ SkoL.  | Rektor       | I planen redovisas   |

|         | Delegerat beslut  | Lagrum            | Delegat      | Anmärkning   |
|---------|---|-------------------|--------------|--|
|         | behandling  |                   |              | åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling enligt 6 kap. 7§ SkoL. |
| 8.6.2.  | Utredda och vidta åtgärder vid kränkande behandling och diskriminering  | 6 kap. 8§ SkoL.   | Rektor       |  |
| 8.7.    | <b>Allmänna bestämmelser för gymnasieskola och anpassad gymnasieskola</b>   |                   |              |  |
| 8.7.1.  | Information till hemkommunen om elev som börjar eller slutar samt om en elev som inte fyllt 20 år utan giltigt skäl är frånvarande i betydande utsträckning | 15 kap. 15§ SkoL. | Rektor       | Uppgifterna ligger till grund för att elevens hemkommun ska kunna ta sitt kommunala aktivitetsansvar (KAA)           |
| 8.7.2.  | Avtal om interkommunal ersättning för kostnader och omvårdnad i boendet för elever på RH-anpassad utbildning  | 15 kap. 40§ SkoL  | Gymnasiechef | När elev placeras i annan kommun.  |
| 8.7.3.  | Fastställande av lärsårstider   | 3 kap. 2§ GyF.    | Rektor       |  |
| 8.7.4.  | Beslut om vilka kurser som ska erbjudas som programfördjupning  | 4 kap. 5-6§§ GyF. | Rektor       |  |
| 8.7.5.  | Beslut om vilka kurser som ska erbjudas som individuellt val  | 4 kap. 7§ GyF.    | Rektor       |  |
| 8.7.6.  | Beslut om att arbetsplatsförlagt lärande ska finnas på högskoleförberedande program samt i vilken omfattning  | 4 kap. 12§ GyF.   | Rektor       |  |
| 8.7.7.  | Beslut om att undervisning motsvarande arbetsplatsförlagt lärande förläggs till skolan  | 4 kap. 13§ GyF.   | Rektor       |  |
| 8.7.8.  | Beslut om antalet undervisningstimmar för varje kurs, varje ämnesområde, gymnasiearbetet samt om hur undervisningstiden ska fördelas över läsåren           | 4 kap. 22§ GyF.   | Rektor       | Huvudmannen ska redovisa hur eleven fått sin garanterade undervisningstid.   |
| 8.7.9.  | Beslut om antalet platser på fri kvot vid urval till nationellt program.  | 7 kap. 3§ GyF.    | Rektor       |  |
| 8.7.10. | Beslut om antagning vid senare tidpunkt   | 7 kap. 8§ GyF.    | Rektor       |  |
| 8.7.11. | Beslut om byte av studieväg   | 7 kap. 9§ GyF.    | Rektor       | Elev och vårdnadshavare ska få tillfälle att yttra sig.  |
| 8.7.12. | Beslut om att befria elev från en eller flera kurser eller gymnasiearbete   | 9 kap. 6§ GyF.    | Rektor       | Då elev har påtagliga studiesvårigheter som inte kan lösas på annat sätt eller saknar förutsättningar för att        |



|         | Delegerat beslut  | Lagrum            | Delegat      | Anmärkning   |
|---------|---|-------------------|--------------|--|
|         |   |                   |              | klara ett fullständigt program. Beslutas inom ett åtgärdsprogram.  |
| 8.7.13. | Preliminärt beslut om antagning   | 7 kap. 7§ GyF.    | Rektor       | Ska ske i början av vårterminen närmast före utbildningens start. Det slutliga beslutet om antagning ska om möjligt fattas före 1 juli det år utbildningen börjar. |
| 8.8.    | <b>Utbildning på nationella program</b>   |                   |              |  |
| 8.8.1.  | Beslut om att elevs utbildning på ett nationellt program till sitt innehåll får avvika från vad som annars gäller för programmet    | 16 kap. 14§ SkoL. | Rektor       |  |
| 8.8.2.  | Beslut om behörighet och mottagande   | 16 kap. 36§ SkoL. | Rektor       |  |
| 8.8.3.  | Som hemkommun lämna yttrande till annan kommun i anledning av mottagande av elev  | 16 kap. 48§ SkoL. | Rektor       |  |
| 8.8.4.  | Beslut om att för elev fördela utbildningen på längre tid än 3 år   | 9 kap. 7§ GyF.    | Rektor       |  |
| 8.9.    | <b>Utbildning på introduktionsprogram</b>   |                   |              |  |
| 8.9.1.  | Beslut om minskning av den garanterade undervisningstiden för elev  | 17 kap. 6§ SkoL.  | Rektor       |  |
| 8.9.2.  | Beslut om plan för utbildning på introduktionsprogram   | 17 kap. 7§ SkoL.  | Rektor       |  |
| 8.9.3.  | Beslut om att ungdom som uppfyller behörighetskraven för yrkesprogram tas emot till yrkesintroduktion eller individuellt alternativ | 17 kap. 11§ SkoL. | Rektor       | Krävs synnerliga skäl, se även 6 kap 2§ GyF. Innefattar ej ungdomar som ska erbjudas språkintröduktion.  |
| 8.9.4.  | Beslut om behörighet och mottagande för sökande till programinriktat val eller yrkesintroduktion som utformats för en grupp elever  | 17 kap. 14§ SkoL. | Rektor       |  |
| 8.10.   | <b>Anpassad gymnasieskola</b>   |                   |              |  |
| 8.10.1. | Beslut om mottagande i anpassad gymnasieskola   | 18 kap. 5§ SkoL.  | Gymnasiechef | Hemkommunen är ansvarig för att pröva om sökande tillhör målgruppen. Beslutet ska föregås av en utredning om beslut om mottagande till anpassad grundskola saknas. |
| 8.10.2. | Beslut om att utreda om en elev i anpassad gymnasieskola inte tillhör målgruppen  | 18 kap. 6§ SkoL.  | Gymnasiechef | Om signaler framkommit ska rektor anmäla till elevens hemkommun som ansvarar för att utreda frågan.  |

|          | Delegerat beslut   | Lagrum  | Delegat      | Anmärkning   |
|----------|--|---|--------------|--|
| 8.10.3.  | Beslut om att elev inte tillhör anpassad gymnasieskolas målgrupp   | 18 kap. 7§ SkoL.  | Gymnasiechef | Beslut får tas efter genomförd utredning.  |
| 8.11.    | <b>Allmänna bestämmelser för vuxenutbildningen</b>   |   |              |  |
| 8.11.1.  | Bestämma att böcker och andra lärverktyg ska anskaffas av eleverna själva eller erbjudas mot avgifter som högst motsvarar huvudmannens anskaffningskostnader | 20 kap. 7§ SkoL.  | Rektor       |  |
| 8.11.2.  | Beslut om att elevs utbildning på kurs ska upphöra   | 20 kap. 9§ SkoL.  | Rektor       | Om elev saknar förutsättningar att tillgodogöra sig utbildning eller annars inte gör tillfredställande framsteg.   |
| 8.11.3.  | Beslut om att bereda elev sådan utbildning på nytt om särskilda skäl finns   | 20 kap. 9§ SkoL.  | Rektor       | Om det finns särskilda skäl ska den vars utbildning på grundläggande nivå beredas ny utbildning.<br><br>Om det finns särskilda skäl får den vars utbildning på gymnasial nivå beredas ny utbildning. |
| 8.11.4.  | Beslut om mottagande till kommunal vuxenutbildning på grundläggande och gymnasial nivå samt SFI  | 20 kap. 13§ SkoL.<br>20 kap. 22§ SkoL.<br>20 kap. 33§ SkoL. | Rektor       |  |
| 8.11.5.  | Beslut om mottagande av sökande från annan kommun till kommunal vuxenutbildning  | 20 kap. 14§ SkoL.   | Rektor       | Regleras även enligt lag om frisök och inom det primära samverkansavtalet inom region Halland.   |
| 8.11.6.  | Avtal om interkommunal ersättning  | 20 kap. 15§ SkoL.   | Gymnasiechef | Regleras inom det primära samverkansavtalet.   |
| 8.11.7.  | Beslut om vilken utbildning som ska erbjudas elev  | 20 kap. 19c SkoL.   | Rektor       |  |
| 8.11.8.  | Beslut om vilka nationella kurser som ska ges  | 2 kap. 9§ VuxF.   | Rektor       |  |
| 8.11.9.  | Omgående och skyndsamt utreda ärende om avstängning  | 7 kap. 4§ VuxF.   | Rektor       |  |
| 8.11.10. | Åtagande om interkommunal ersättning   | 20 kap. 15§ SkoL.   | Rektor       |  |
| 8.11.11. | Beslut om utformandet av gymnasiala sammanhållna yrkespaket  | 20 kap. 6a§ SkoL.   | Rektor       |  |
| 8.11.12. | Minska undervisningens omfattning på enskild SFI-  | 20 kap. 24§ SkoL.   | Rektor       | Om eleven begär det.   |

|                | Delegerat beslut   | Lagrum             | Delegat  | Anmärkning |
|----------------|--|--------------------|----------|------------|
|                | elev   |                    |          |            |
| <b>8.12.</b>   | <b>Tillsyn av enskilt drivna verksamheter</b>                      |                    |          |            |
| <b>8.12.1.</b> | Beslut om att förelägga en huvudman att fullgöra sina skyldigheter | 26 kap. 10§ SkoLL. | Skolchef |            |
| <b>8.12.2.</b> | Beslut om att tilldela en huvudman en anmärkning                   | 26 kap. 11§ SkoLL. | Skolchef |            |
| <b>8.12.3.</b> | Beslut om att avstå från att ingripa                               | 26 kap. 12§ SkoLL. | Skolchef |            |

## Individ- och familjeomsorg

Delegationsordningen innehåller de ärenden som kultur- och folkhälsonämnden har delegerat till individutskottet eller tjänsteperson att besluta om. De flesta individärenden är delegerade och behandlas på individutskottets sammanträden. Om en typ av ärende inte finns med i delegationsordningen innebär det att beslut fattas av kultur- och folkhälsonämnden i ärendet.

Möjligheten att delegera beslutanderätt reduceras för vissa beslut med en delegationsbegränsning. I socialtjänstlagen 10 kap. 4 § anges vissa beslut som får delegeras till utskott men inte till tjänsteperson. I socialtjänstlagen 10 kap. 5 § anges vilka paragrafer i föräldrabalken som får delegeras och under vilka omständigheter. Delegationsbegränsning noteras löpande i listan vid de beslut det gäller.

I LVU, LVM och lag om placering av barn i skyddat boende finns en kompletterande beslutsrätt. Till skillnad mot beslutsrätt genom delegation är den enbart avsedd att användas när beslut av kultur- och folkhälsonämnden eller delegat inte går att avvakta. Den kompletterande beslutsrätten omfattar ordförande och annan ledamot som förordnats av nämnden. Ordförandes beslutanderätt tillkommer vice ordförande när denne tjänstgör som ordförande. Vid de beslut där kompletterande beslutsrätt gäller finns en notering. Dessa beslut underställs individutskottet och anmäls liksom delegationsbesluten till kultur- och folkhälsonämndens nästkommande sammanträde. Kompletterande beslutsrätt finns även för tjänsteperson.

När behov finns av hjälp utanför kontorstid utför socialjouren kultur- och folkhälsonämndens uppgifter på socialtjänstområdet. Aktuella beslut finns samlade under separata avsnitt under rubriken "socialjouren".

|               | Delegerat beslut  | Lagrum          | Delegat               | Anmärkning |
|---------------|---|-----------------|-----------------------|------------|
| <b>9.</b>     | <b>Individ- och familjeomsorg övergripande</b>  |                 |                       |            |
| <b>9.1.</b>   | <b>Övergripande planering och samverkan</b>   |                 |                       |            |
| <b>9.1.1.</b> | Beslut om att ingå överenskommelse med regionen om att samverka i fråga om vissa målgrupper   | 7 kap. 2 § SoL  | Förvaltningschef      |            |
| <b>9.1.2.</b> | Ingå överenskommelse med regionen, Försäkringskassan eller Arbetsförmedlingen om att samverka | 7 kap. 3 § SoL  | Förvaltningschef      |            |
| <b>9.2.</b>   | <b>Handläggning och dokumentation</b>   |                 |                       |            |
| <b>9.2.1.</b> | Beslut om att inleda utredning  | 14 kap. 2 § SoL | Socialsekreterare     |            |
| <b>9.2.2.</b> | Beslut om att utredning inte ska  | 14 kap. 2 §     | 1:e socialsekreterare |            |

|        | Delegerat beslut   | Lagrum              | Delegat                     | Anmärkning   |
|--------|--|---------------------|-----------------------------|--|
|        | inledas  | SoL                 |                             |  |
| 9.2.3. | Beslut om att utredning inte ska föranleda åtgärd  | 14 kap. 2 § SoL     | 1:e socialsekreterare       |  |
| 9.2.4. | Beslut om att avsluta utredning  | 14 kap. 2 § SoL     | Socialsekreterare           |  |
| 9.2.5. | Beslut om att avslå begäran om att lämna uppgifter muntligt inför socialnämnden  | 14 kap. 8 § SoL     | Enhetschef                  |  |
| 9.2.6. | Ändra ett beslut till den enskildes nackdel om förhållandena för den enskilde har förändrats väsentlig   | 14 kap. 9 § SoL     | Enhetschef                  |  |
| 9.3.   | <b>Överklagningsärenden</b>  |                     |                             |  |
| 9.3.1. | Beslut huruvida ändring av beslut ska ske  | 37-39 §§ FL         | Delegat i ursprungsbeslutet |  |
| 9.3.2. | Beslut om rättidsprövning av överklagat beslut   | 45 § FL             | Socialsekreterare           |  |
| 9.3.3. | Beslut om avvisning av överklagat beslut   | 45 § FL             | 1:e socialsekreterare       |  |
| 9.3.4. | Beslut att avge yttrande med anledning av överklagande av delegats beslut då individutskottet fattat det överklagade beslutet                              | FL                  | Individutskott              |  |
| 9.3.5. | Beslut att avge yttrande med anledning av överklagande av delegats beslut när tjänsteperson fattat det överklagade beslutet                                |                     | Delegat i ursprungsbeslutet |  |
| 9.3.6. | Beslut att överklaga beslut av besvärsmyndighet samt beslut om att begära inhibition när individutskottet fattat det överklagade beslutet                  | 22, 23 och 29 §§ FL | Individutskott              | I brådska fall kan beslut fattas av ordf eller vice ordf |
| 9.3.7. | Beslut att överklaga beslut av besvärsmyndighet samt beslut om att begära inhibition när tjänsteperson fattat det överklagade beslutet                     | 22, 23 och 29 §§ FL | Enhetschef                  |  |
| 9.3.8. | Beslut att överklaga andra myndigheters beslut.  | 42 § FL             | Individutskott              |  |
| 9.4.   | <b>Utlämnande av allmänna handlingar inom IFO</b>  |                     |                             |  |
| 9.4.1. | Beslut om avslag på begäran om utlämnande av allmän handling till enskild eller annan myndighet samt specificerande av förbehåll i samband med utlämnandet | 2 kap. 14 § TF, OSL | Enhetschef                  | Vid begäran om skriftligt avslag se punkt 1:3            |
| 9.4.2. | Beslut om utlämnande av uppgifter ur personregister till statliga myndigheter i forskningssyfte  | OSL                 | Förvaltningschef            |  |
| 9.5.   | <b>Hantering av uppgifter i enskild verksamhet</b>   |                     |                             |  |
| 9.5.1. | Ingå avtal om att privat utförare ska lämna handlingar till socialnämnden när gallringsskyldigheten inträder   | 17 kap. 3 § SoL     | Enhetschef                  |  |
| 9.5.2. | Ingå avtal om att rapport, utredning   | 17 kap. 10 §        | Enhetschef                  |  |

|               | Delegerat beslut  | Lagrum                    | Delegat                    | Anmärkning |
|---------------|---|---------------------------|----------------------------|------------|
|               | och övriga dokument om ett missförhållande eller en påtaglig risk för missförhållande ska lämnas till socialnämnden när gallringsskyldigheten inträder.                     | SoL                       |                            |            |
| <b>9.6.</b>   | <b>Ansvarsfördelning mellan kommuner</b>  |                           |                            |            |
| <b>9.6.1.</b> | Förhandsbesked om insats enligt SoL   | 29 kap. 7 §<br>SoL        | Enhetschef                 |            |
| <b>9.6.2.</b> | Begära överflyttning av ärende  | 29 kap. 10 §<br>2 st. SoL | Enhetschef                 |            |
| <b>9.6.3.</b> | Meddela inställning till begäran om överflyttning   | 29 kap. 10 §<br>3 st. SoL | Enhetschef                 |            |
| <b>9.6.4.</b> | Ansöka om överflyttning hos Inspektionen för vård och omsorg  | 29 kap. 11 §<br>SoL       | Enhetschef                 |            |
| <b>9.7.</b>   | <b>Missförhållanden</b>   |                           |                            |            |
| <b>9.7.1.</b> | Beslut att inleda och avsluta utredning av missförhållanden (lex Sarah)   |                           | Kvalitetsutvecklare<br>IFO |            |
| <b>9.7.2.</b> | Anmäla allvarligt missförhållande eller en påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).                                    | 27 kap. 6 §<br>SoL        | Förvaltningschef           |            |
| <b>9.7.3.</b> | Beslut om underrättelse till IVO om missförhållanden i exempelvis hem för vård eller boende   | 28 kap. 5 §<br>SoL        | Individutskott             |            |
| <b>9.8.</b>   | <b>Anmälan till överförmyndare</b>  |                           |                            |            |
| <b>9.8.1.</b> | Beslut om anmälan till överförmyndarnämnden om behov av god man/förvaltare  | 11 kap 2 § 1<br>p SoF     | Socialsekreterare          |            |
| <b>9.8.2.</b> | Beslut om anmälan till överförmyndarnämnden om att behov av god man/förvaltare inte längre finns  | 11 kap 2 § 2<br>p SoF     | Socialsekreterare          |            |
| <b>9.8.3.</b> | Beslut att anmäla till överförmyndare om förhållanden beträffande förvaltningen av underårigs egendom   | 11 kap 2 § 3<br>p SoF     | Enhetschef                 |            |
| <b>9.9.</b>   | <b>Uppgiftsskyldighet och rätt att ta del av uppgifter</b>  |                           |                            |            |
| <b>9.9.1.</b> | Underrättelse till åklagare   | 15 kap. 5 §<br>SoL        | 1:e socialsekreterare      |            |
| <b>9.9.2.</b> | Underrättelse till Folkhälsomyndigheten   | 15 kap. 6 §<br>SoL        | Enhetschef                 |            |
| <b>9.9.3.</b> | Beslut om att polisanmäla brott som hindrar nämndens verksamhet   | 10 kap. 2 §<br>OSL        | Enhetschef                 |            |
| <b>9.9.4.</b> | Beslut om att till Polismyndigheten lämna uppgift som behövs för ett omedelbart polisiärt ingripande när någon som kan antas vara under arton år påträffas av personal inom | 10 kap.<br>20 § OSL       | 1:e socialsekreterare      |            |

|        | Delegerat beslut   | Lagrum           | Delegat               | Anmärkning |
|--------|--|------------------|-----------------------|------------|
|        | socialtjänsten <ol style="list-style-type: none"> <li>Under förhållanden som uppenbarligen innebär överhängande och allvarlig risk för den unges hälsa eller utveckling, eller</li> <li>om den unge påträffas när han eller hon begår brott.</li> </ol>  |                  |                       |            |
| 9.9.5. | Beslut om att till en åklagarmyndighet eller Polismyndigheten lämna uppgift, om uppgiften angår misstanke om brott <ol style="list-style-type: none"> <li>som riktats mot någon som inte har fyllt arton år</li> <li>och det är fråga om brott som avses i 3, 4 eller 6 kap. brottsbalken, eller lagen (1982:316) med förbud mot könsstämpning av kvinnor, eller försök, förberedelse eller stämpling till ett sådant brott, om en sådan gärning är belagd med straff.</li> </ol>  | 10 kap. 21 § OSL | 1:e socialsekreterare |            |
| 9.9.6. | Beslut om att till en åklagarmyndighet eller Polismyndigheten lämna uppgift, om uppgiften angår misstanke om brott som innefattar överlåtelse eller anskaffning till någon som inte har fyllt arton år och brottet avser <ol style="list-style-type: none"> <li>överlåtelse av narkotika i strid med narkotikastrafflagen (1968:64),</li> <li>överlåtelse av dopningsmedel i strid med lagen (1991:1969) om förbud mot vissa dopningsmedel, eller icke ringa fall av olovlig försäljning eller anskaffning av alkoholdrycker enligt alkohollagen.</li> </ol> | 10 kap. 22 § OSL | 1:e socialsekreterare |            |
| 9.9.7. | Beslut om att till en åklagarmyndighet, Polismyndigheten, Säkerhetspolisen eller någon annan myndighet som har till uppgift att ingripa mot brottet lämna uppgift som angår misstanke om begången  | 10 kap. 23 § OSL | 1:e socialsekreterare |            |

|         | Delegerat beslut  | Lagrum   | Delegat               | Anmärkning  |
|---------|---|--|-----------------------|---|
|         | brott om misstanken angår <ol style="list-style-type: none"> <li>1. brott för vilket det lägsta straffet enligt straffskalan för brottet är fängelse i sex månader eller mer, eller</li> <li>2. försök, förberedelse eller stämpling till brott för vilket det lägsta straffet enligt straffskalan för brottet är fängelse i ett år eller mer. Lag (2025:179).</li> </ol> |  |                       |   |
| 9.9.8.  | Beslut om att polisanmäla bidragsbrott  | 6 § bidragsbrottslagen   | Enhetschef            |   |
| 9.9.9.  | Beslut om att på begäran lämna kontaktuppgifter om en fysisk person till brottsbekämpande myndighet, om uppgifterna behövs i den brotts bekämpande verksamheten   | 4 § Lag om skyldighet att lämna uppgifter till de brottsbekämpande myndigheterna |                       | Med kontaktuppgift avses bostadsadress, telefonnummer eller e-postadress, arbetsplats, ombud eller företrädare, användarnamn eller ip-adress, och en uppgift som är jämförbar med någon av uppgifterna i 1-5.   |
| 9.9.10. | Beslut om att lämna uppgift om ett djur som är nödvändigt för ett ingripande av en kontrollmyndighet för djurskydd, om ett djur <ol style="list-style-type: none"> <li>1. utsätts för vanvård eller misshandel</li> <li>2. uppenbart uppvisar symptom på sjukdom eller är allvarligt skadat</li> </ol>  | 10 kap 20 a § OSL  | Socialsekreterare     | Uppgifter om djur som tydligt utsätts för vanvård eller misshandel, eller uppenbart uppvisar symptom på sjukdom eller är allvarligt skadat. En uppgift enligt första stycket får lämnas endast om det bedöms att bristen inte kan åtgärdas i samråd med den som håller djuret |
| 9.9.11. | Beslut om att anmäla till smidddskyddsläkare om, efter att ha fått underrättelse enligt 11 §, i sin verksamheten uppmärksammar förhållanden som tyder på att den smittade inte följer meddelade förhållningsregler.   | 6 kap. 12 § Smittskyddslagen   | Socialsekreterare     |   |
| 9.9.12. | Beslut om att ansöka om betänketid för utländsk medborgaren som kan antas vara utsatt för människohandel eller människoexploatering enligt 4 kap. 1 § a-b BrB   | 5 kap. 15 § 2 st utlänningslagen   | Enhetschef            |   |
| 9.9.13. | Beslut att på begäran av rätten, åklagaren eller frivårdsmyndigheten lämna upplysningar och förslag på åtgärder   | Lagen om särskild personutredning i brottmål 6 §                                 | Socialsekreterare     |   |
| 9.9.14. | Upplysningar i vapenärende  | VapenL   | Socialsekreterare     | Uppgift får lämnas endast om den enskilde samtycker   |
| 9.9.15. | Beslut om lämnande av uppgifter till överförmyndare efter begäran från denna  | 16 kap 10 § FB   | 1:e socialsekreterare |   |



|                 | Delegerat beslut  | Lagrum   | Delegat                            | Anmärkning |
|-----------------|---|--|------------------------------------|------------|
| <b>9.10.</b>    | <b>Nämndens organisation och delegering av beslut</b>   |  |                                    |            |
| <b>9.10.1.</b>  | Fördelning av utdelningsbara medel ur Social Samfund I  |  | Individutskott                     |            |
| <b>9.10.2.</b>  | Utseende av ombud att föra nämndens talan i ärende eller mål vid allmän domstol eller allmän förvaltningsdomstol                      | 30 kap. 2 § SoL och 6 kap. 15 a § FB                                       | Enhetschef                         |            |
| <b>9.10.3.</b>  | Ansöka samt yttra sig i ärenden om offentligt biträde   | 3 § lagen om offentligt biträde och 3 § förordningen om offentligt biträde | Socialsekreterare                  |            |
| <b>9.10.4.</b>  | Framställan eller ansökan till domstol om barns behov av målsägandebiträde  | 11 kap 1 § SoF   | Socialsekreterare                  |            |
| <b>9.10.5.</b>  | Avvisande av ombud eller biträde  | 9 § 2 st. FL   | Individutskott                     |            |
| <b>9.10.6.</b>  | Beslut vad gäller anmälan av behov av offentligt biträde  | 43 § RhjL<br>36 § RhjF   | Enhetschef                         |            |
| <b>9.11.</b>    | <b>Delegering av beslut till socialjouren</b>   |  |                                    |            |
| <b>9.11.1.</b>  | Beslut om att inleda utredning  | 14 kap 2 § SoL   | Socialsekreterare vid socialjouren |            |
| <b>9.11.2.</b>  | Beslut om polisanmälan angående vissa brott mot underårig samt vissa grövre brott.<br>- utanför kontorstid                            | 12 kap 10 § SoL<br>10 kap 21–22 §§ OSL                                     | Socialsekreterare vid socialjouren |            |
| <b>9.11.3.</b>  | Beslut om polisanmälan brott mot egna verksamheten  | 10 kap 2 § OSL   | Socialsekreterare vid socialjouren |            |
| <b>9.11.4.</b>  | Beslut om insats till barn och unga i form av placering i hem för vård och boende   | 11 kap 1 § SoL   | Socialsekreterare vid socialjouren |            |
| <b>9.11.5.</b>  | Beslut om läkarundersökning, utseende av läkare samt plats för läkarundersökningen  | 32 § 1 st LVU  | Socialsekreterare vid socialjouren |            |
| <b>9.11.6.</b>  | Beslut om att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård, omhändertagande eller skyddat boende<br>- utanför kontorstid | 43 § 2 st LVU och 8 kap. 7 § LBSB  | Socialsekreterare vid socialjouren |            |
| <b>9.11.7.</b>  | Beslut avseende den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte är att hänföra till 11 § 1–2 st LVU                         | 11 § 4 st LVU  | Socialsekreterare vid socialjouren |            |
| <b>9.11.8.</b>  | Beslut i ärenden om ekonomiskt bistånd<br>- utanför kontorstid  | 12 kap 1–2 §§ SoL  | Socialsekreterare vid socialjouren |            |
| <b>9.11.9.</b>  | Beslut om tillfällig placering för våldsutsatta<br>- utanför kontorstid   | 11 kap 1 § SoL   | Socialsekreterare vid socialjouren |            |
| <b>9.11.10.</b> | Beslut om att inleda utredning<br>- utanför kontorstid  | 7 § LVM  | Socialsekreterare vid socialjouren |            |



|          | Delegerat beslut   | Lagrum                               | Delegat                                   | Anmärkning  |
|----------|--|--------------------------------------|---|---|
| 9.11.11. | Beslut om läkarundersökning samt att utse läkare för undersökningen  | 9 § LVM                              | Socialsekreterare vid socialjouren        |   |
| 9.11.12. | Beslut om att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller läkarundersökning - utanför kontorstid | 45 § p 1 och 2 LVM                   | Socialsekreterare vid socialjouren        |   |
| 9.12.    | <b>Avgifter</b>  |                                      |   |   |
| 9.12.1.  | Beslut om avgift   | 32 kap. 1 § SoL                      | Socialsekreterare                         |   |
| 9.12.2.  | Ersättning från förälder när ett barn vårdas i ett annat hem än det egna   | 32 kap. 2 § SoL och 17 kap. 3 § SoF  | 1:e socialsekreterare                     |   |
| 9.12.3.  | Ersättning för uppehälle vid vård av vuxna i HVB/familjehem pga. skadligt bruk eller beroende samt andra insatser    | 32 kap. 2 § SoL                      | 1:e socialsekreterare                     |   |
| 9.12.4.  | Ändring av avgift  | 32 kap. 10 § SoL                     | 1:e socialsekreterare                     |   |
| 9.12.5.  | Beslut om egenavgift vid placering i LVM-hem   | 32 kap 2 § SoL                       | Socialsekreterare                         |   |
| 9.13.    | <b>Återkrav</b>  |                                      |   |   |
| 9.13.1.  | Beslut om att föra talan i förvaltningsrätten om återkrav av ersättning från föräldrar enligt 8 kap. 1 § 2 st. SoL   | 9 kap. 3 § SoL                       | Enhetschef                                |   |
| 9.13.2.  | Beslut om att föra talan om ersättning hos förvaltningsrätt  | 9 kap. 3 § SoL                       | Enhetschef                                | OBS! Talan ska väckas hos förvaltningsrätten inom 3 år från det kommunens kostnad uppkom. I annat fall förfaller fordran. |
| 9.13.3.  | Beslut om anstånd med eller eftergift av ersättningsskyldighet enligt 8 kap 1 § och 9 kap 1–2 §§ SoL.                | 9 kap. 4 § SoL                       | Enhetschef                                | OBS! Talan ska väckas hos förvaltningsrätten inom 3 år från det kommunens kostnad uppkom. I annat fall förfaller fordran. |
| 10.      | <b>Individ- och familjeomsorg barn och unga</b>  |                                      |   |   |
| 10.1.    | <b>Bedömning och utredning av barn och ungas behov av skydd eller stöd</b>   |                                      |   |   |
| 10.1.1.  | Bedömning av barn och ungas behov av omedelbart skydd  | 20 kap. 1 § SoL                      | 1:e socialsekreterare                     |   |
| 10.1.2.  | Förlänga tid för förhandsbedömning vid synnerliga skäl   | 20 kap. 1 § SoL                      | Enhetschef                                |   |
| 10.1.3.  | Förlänga en utredning om barns behov av skydd eller stöd vid särskilda skäl.   | 20 kap. 3 § SoL                      | Individutskott                            |   |
| 10.2.    | <b>Insatser för personliga behov</b>   |                                      |   |   |
| 10.2.1.  | Beslut om öppenvårdsinsatser<br>a) i egen regi<br>b) i extern regi   | 11 kap. 1 § SoL                      | a) Socialsekreterare<br>b) Individutskott | Med egen regi avses insatser inom Hylte kommun  |
| 10.2.2.  | Beslut om öppenvårdsinsatser utan vårdnadshavares samtycke till barn som fyllt 15 år                                 | 21 kap. 1 § 1 st och 11 kap. 1 § SoL | Individutskott                            |   |

|          | Delegerat beslut  | Lagrum                         | Delegat  | Anmärkning |
|----------|---|--------------------------------|--|------------|
| 10.2.3.  | Beslut om insats i form av kontaktfamilj/kontaktperson  | 11 kap. 1 § SoL                | Socialsekreterare  |            |
| 10.2.4.  | Beslut om upphörande av insats i form av kontaktfamilj/kontaktperson  | 11 kap. 1 § SoL                | Socialsekreterare  |            |
| 10.2.5.  | Beslut om förordnande och entledigande av kontaktfamilj/kontaktperson   |                                | Socialsekreterare  |            |
| 10.2.6.  | Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktfamilj/kontaktperson<br>a) enligt SKR:s riktlinje<br>b) vid frångående av SKR:s riktlinje   |                                | a) 1:e socialsekreterare<br>b) Individutskott                        |            |
| 10.2.7.  | Beslut om insats i form av placering i familjehem, hem för vård och boende, stödboende eller skyddat boende<br>a) Placering/privatplacering<br>b) tillfällig omplacering<br>c) upphörande av placering<br>d) tillfällig placering | 11 kap. 1 § och 9 kap. 5 § SoL | a) Individutskott<br>b) Enhetschef<br>c) Enhetschef<br>d) Enhetschef |            |
| 10.2.8.  | Beslut om ekonomiskt bistånd åt barn och ungdomar i samband med placering, omplacering och flyttning från familjehem, hem för vård och boende eller stödboende  | 12 kap. 1 § SoL                | 1:e socialsekreterare  |            |
| 10.2.9.  | Beslut om ekonomiskt bistånd åt barn och ungdomar i övriga fall<br>a) Bistånd upp till 10 % av prisbasbeloppet per person och år<br>b) Bistånd över 10 % av prisbasbeloppet per person och år                                     | 12 kap. 1 § SoL                | a) Socialsekreterare<br>b) 1:e socialsekreterare                     |            |
| 10.2.10. | Arbetsplan om beslutad ungdomstjänst och utse en handledare för den unge  | 18 kap. 8 § SoL                | Socialsekreterare  |            |
| 10.2.11. | <b>Vård av barn och unga utanför det egna hemmet</b>  |                                |  |            |
| 10.2.12. | Ärende som gäller stadigvarande vård, omsorg och uppfostran i ett familjehem.   | 22 kap. 2 § SoL                | Individutskott   |            |
| 10.2.13. | Ärende om medgivande till att ett barn tas emot för stadigvarande vård, omsorg och uppfostran i annat enskilt hem (privatplacering)   | 22 kap. 2 § SoL                | Individutskott   |            |
| 10.2.14. | Ingå avtal med familjehemsföräldrar   | 22 kap. 3 § SoL                | Enhetschef   |            |
| 10.2.15. | Ärende som gäller vård, omsorg och uppfostran i jourhem   | 22 kap. 4 § SoL                | Individutskott   |            |
| 10.2.16. | Överväga fortsatt vård när ett barn vårdas i ett annat hem än det egna  | 22 kap. 13 § SoL               | Individutskott   |            |

|          | Delegerat beslut   | Lagrum                                      | Delegat                                       | Anmärkning   |
|----------|--|---|---|--|
| 10.2.17. | Överväga överflyttning av vårdnaden vid vård i familjehem  | 22 kap. 14 § SoL                            | Individutskott                                | Ansökan om överflyttning av vårdnaden enligt 6 kap 8 § FB görs av kultur- och folkhälsonämnden |
| 10.2.18. | Beslut om arvode och omkostnadsersättning till familjehem<br>a) enligt SKR:s riktlinjer<br>b) vid frångående av SKR:s riktlinjer   |   | a) 1:e socialsekreterare<br>b) Individutskott |  |
| 10.2.19. | Beslut om ersättning till familjehem utöver arvode och omkostnadsersättning  |   | 1:e socialsekreterare                         |  |
| 10.2.20. | Ingå avtal om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehem  | 22 kap. 15 § SoL                            | 1:e socialsekreterare                         |  |
| 10.2.21. | Överväga att ansöka om flyttningsförbud enligt 24 § LVU vid prövning om upphörande av vård enligt SoL, då vårdnadshavare eller barn, om barnet fyllt 15 år, begär att vården ska upphöra | 22 kap. 16 § SoL                            | Individutskott                                | Gäller placering i ett hem som avses i 22 kap. 2 § SoL   |
| 10.2.22. | Godkänna att en utländsk myndighet placerar ett barn i Sverige   | 22 kap. 17 § SoL                            | Individutskott                                |  |
| 10.2.23. | Placera ett barn i ett annat land än Sverige   | 22 kap. 18 § SoL                            | Individutskott                                |  |
| 10.2.24. | Beslut om framställning till Försäkringskassan om ändring av bidragsmottagare  | 16 kap. 18 § SFB                            | Socialsekreterare                             |  |
| 10.2.25. | Ansökan om god man för ensamkommande flyktingbarn  | 3 § lagen om god man för ensamkommande barn | Socialsekreterare                             |  |
| 10.3.    | <b>Uppföljning av ett barns situation</b>  |   |   |  |
| 10.3.1.  | Beslut om uppföljning efter utredning  | 23 kap. 1 § SoL                             | 1:e socialsekreterare                         |  |
| 10.3.2.  | Beslut om uppföljning efter placering  | 23 kap. 2 § SoL                             | 1:e socialsekreterare                         |  |
| 10.3.3.  | Beslut om att avsluta uppföljning  | 23 kap. 1 och 2 § SoL                       | 1:e socialsekreterare                         |  |
| 10.4.    | <b>Vård enligt LVU</b>   |   |   |  |
| 10.4.1.  | Beslut om att ansöka om vård hos förvaltningsrätten  | 4 § LVU                                     | Individutskott                                |  |
| 10.4.2.  | Beslut om omedelbart omhändertagande   | 6 § 1 st LVU                                | Individutskott                                | Kompletterande beslutsrätt   |
| 10.4.3.  | Beslut om omedelbart omhändertagande, när svensk domstol inte är behörig att besluta om beredande av vård enligt LVU   | 6 a § 1 st LVU                              | Individutskott                                | Kompletterande beslutsrätt   |
| 10.4.4.  | Begäran om förlängd tid för ansökan om vård  | 8 § 2 st. LVU                               | Enhetschef                                    |  |
| 10.4.5.  | Begäran om förlängd tid för att  | 8 § 2 st.                                   | Enhetschef                                    |  |

|          | Delegerat beslut  | Lagrum          | Delegat           | Anmärkning  |
|----------|---|-----------------|-------------------|---|
|          | ansöka om fortsatt omhändertagande för tillfällig vård  | LVU             |                   |   |
| 10.4.6.  | Beslut om att ett omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU ska upphöra   | 9 § LVU         | Enhetschef        |   |
| 10.4.7.  | Ansöka om fortsatt omhändertagande, när svensk domstol inte är behörig att besluta om beredande vård enligt LVU | 9 a § LVU       | Individutskott    |   |
| 10.4.8.  | Beslut om upphörande av omedelbart omhändertagande enligt 6 a § LVU   | 9 b § LVU       | Enhetschef        |   |
| 10.4.9.  | Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden                                     | 11 § 1 st. LVU  | Individutskott    | Kompletterande beslutsrätt 11 § 3 st LVU<br>Beslut om var vården av den unge ska inledas samt beslut i fråga om att flytta den unge från det hem där han eller hon vistas får överklagas. |
| 10.4.10. | Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden   | 11 § 2 st. LVU  | Individutskott    | Kompletterande beslutsrätt 11 § 3 st LVU  |
| 10.4.11. | Beslut rörande den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte är hänförligt till 11 § 1–2 st. LVU    | 11 § 4 st. LVU  | Socialsekreterare |   |
| 10.4.12. | Övervägande om fortsatt vård av den unge enl. 2 § LVU   | 13 § 1 st. LVU  | Individutskott    | Övervägs minst var sjätte månad   |
| 10.4.13. | Pröva om vård med stöd av 3 § LVU ska upphöra enligt 21 § LVU   | 13 § 2 st. LVU  | Individutskott    | Prövas minst var sjätte månad   |
| 10.4.14. | Överväga att ansöka om flyttningsförbud vid prövning av om vården ska upphöra                                   | 13 b § LVU      | Individutskott    | Gäller placering i ett hem som avses i 22 kap. 1 § SoL  |
| 10.4.15. | Särskilt övervägande om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vården enligt 6 kap. 8 § FB               | 13 c § LVU      | Individutskott    | Delegationsbegränsning  |
| 10.4.16. | Beslut om umgängesbegränsning   | 14 § 2 st.- LVU | Individutskott    | Kompletterande beslutsrätt.   |
| 10.4.17. | Upphäva beslut om umgängesbegränsning   | 14 § 2 st LVU   | Individutskott    |   |
| 10.4.18. | Beslut om hemlighållande av vistelseort   | 14 § 2 st. LVU  | Individutskott    | Kompletterande beslutsrätt.   |
| 10.4.19. | Upphäva beslut om hemlighållande av vistelseort   | 14 § 2 st. LVU  | Individutskott    |   |
| 10.4.20. | Överväga om umgängesbegränsning fortfarande behövs  | 14 § 3 st. LVU  | Individutskott    |   |
| 10.4.21. | Överväga om hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs  | 14 § 3 st. LVU  | Individutskott    |   |
| 10.4.22. | Upphäva beslut om vård  | 21 § LVU        | Individutskott    |   |
| 10.4.23. | Inleda uppföljning av ett barn under 18 år vid upphörande av vård enligt 21 § LVU                               | 21 b § LVU      | Socialsekreterare |   |
| 10.4.24. | Avsluta uppföljning   | 21 b § LVU      | Socialsekreterare |   |

|          | Delegerat beslut   | Lagrum              | Delegat               | Anmärkning                      |
|----------|--|---------------------|-----------------------|---------------------------------|
| 10.4.25. | Beslut om individuellt förebyggande insatser som inte kan ges med samtycke av den unge   | 22 § LVU            | Individutskott        |                                 |
| 10.4.26. | Prövning av om beslut om individuellt förebyggande insatser ska upphöra att gälla  | 22 § 3 st. LVU      | Individutskott        |                                 |
| 10.4.27. | Upphåva beslut om förebyggande insatser  | 22 § 3 st. LVU      | Individutskott        |                                 |
| 10.4.28. | Ansökan om flyttningsförbud  | 24 § LVU            | Individutskott        |                                 |
| 10.4.29. | Övervägande om fortsatt flyttningsförbud   | 26 § 1 st. LVU      | Individutskott        | Övervägs minst var tredje månad |
| 10.4.30. | Beslut om upphörande av flyttningsförbud   | 26 § 2 st. LVU      | Individutskott        |                                 |
| 10.4.31. | Beslut om tillfälligt flyttningsförbud   | 27 § LVU            | Individutskott        | Kompletterande beslutsrätt      |
| 10.4.32. | Beslut om att tillfälligt flyttningsförbud ska upphöra   | 30 § 2 st. LVU      | Individutskott        |                                 |
| 10.4.33. | Beslut om den unges umgänge med vårdnadshavare och med förälder som har reglerad umgängesrätt efter beslut om flyttningsförbud | 31 § LVU            | Individutskott        |                                 |
| 10.4.34. | Ansöka om utreseförbud   | 31 b § LVU          | Individutskott        |                                 |
| 10.4.35. | Ompröva utreseförbud   | 31 c § 1 st. LVU    | Individutskott        |                                 |
| 10.4.36. | Upphörande av utreseförbud   | 31 c § 2 st. LVU    | Individutskott        |                                 |
| 10.4.37. | Beslut om tillfälligt utreseförbud   | 31 d § LVU          | Individutskott        | Kompletterande beslutsrätt      |
| 10.4.38. | Upphörande av tillfälligt utreseförbud   | 31 g § 2 st. LVU    | 1:e socialsekreterare |                                 |
| 10.4.39. | Tillfälligt undantag från ett utreseförbud   | 31 i § LVU          | Individutskott        |                                 |
| 10.4.40. | Beslut om läkarundersökning, att utse läkare samt plats för läkarundersökningen  | 32 § 1 st. LVU      | 1:e socialsekreterare |                                 |
| 10.4.41. | Uppmana till provtagning inför umgänge   | 32 a § LVU          | Individutskott        |                                 |
| 10.4.42. | Uppmana till provtagning inför prövning av om vården ska upphöra   | 32 b § LVU          | Individutskott        |                                 |
| 10.4.43. | Beslut om att begära biträde av Polismyndigheten för att genomföra läkarundersökning   | 43 § 1 st. 1 p. LVU | Individutskott        | Kompletterande beslutsrätt      |
| 10.4.44. | Beslut om att begära biträde av Polismyndigheten för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande                        | 43 § 1 st 2 p. LVU  | Individutskott        | Kompletterande Beslutsrätt      |

### **Förordnande enligt LVU**

Kultur- och folkhälsonämnden uppdrar enligt 6 kap. 36 § kommunallagen åt nämndsordförande, förste vice ordförande, samt andre vice ordförande att besluta på nämndens vägnar i ärenden avseende begränsning av umgängesrätt och hemlighållande av vistelseort enligt 14 § andra

stycket punkt 1 och 2 med särskilda bestämmelser om vård av unga som är så brådskande att nämndens beslut inte kan avvaktas.

|                 | Delegerat beslut   | Lagrum                   | Delegat                                     | Anmärkning   |
|-----------------|--|--------------------------|---|--|
| <b>10.5.</b>    | <b>Lag om placering av barn i skyddat boende</b>   |                          |   |  |
| <b>10.5.1.</b>  | Ansökan om skyddat boende  | 3 kap. 3 § LSBS          | Individutskott                              |  |
| <b>10.5.2.</b>  | Beslut om omedelbar insats i form av skyddat boende  | 4 kap. 1 § 1 st LSBS     | Individutskott                              | Kompletterande beslutsrätt. Beslutet ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde  |
|                 | Om utskottets beslut inte kan avvaktas   | 4 kap. 1 § 2 st LSBS     | Ordförande/annan ledamot som nämnden utsett |  |
| <b>10.5.3.</b>  | Ansökan om förlängd tid för ansökan  | 4 kap. 6 § 2 st LSBS     | Enhetschef                                  |  |
| <b>10.5.4.</b>  | Beslut om att omedelbar insats i form av skyddat boende ska upphöra  | 4 kap. 8 § LSBS          | Individutskottet                            |  |
| <b>10.5.5.</b>  | Beslut om var barnet ska placeras och hur insatsen i övrigt ska genomföras   | 5 kap. 1 § 1 st LSBS     | Individutskott                              | Kompletterande beslutsrätt. Beslutet ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde. |
|                 | Om utskottets beslut inte kan avvaktas   | 5 kap. 1 § 2 st LSBS     | Ordförande/annan ledamot som nämnden utsett |  |
| <b>10.5.6.</b>  | Övervägande om insatsen ska fortsätta  | 5 kap. 3 § LSBS          | Individutskott                              |  |
| <b>10.5.7.</b>  | Beslut om hemlighållande av vistelseort  | 5 kap. 4 § 1 st LSBS     | Individutskott                              | Kompletterande beslutsrätt. Beslutet ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde. |
|                 | Om utskottets beslut inte kan avvaktas   | 5 kap. 5 § LSBS          | Ordförande/annan ledamot som nämnden utsett |  |
| <b>10.5.8.</b>  | Upphäva beslut om hemlighållande av vistelseort  | 5 kap. 4 § 1 st 1 p LSBS | Individutskott                              |  |
| <b>10.5.9.</b>  | Beslut om umgängesbegränsning  | 5 kap. 4 § 1 st 1 p LSBS | Individutskott                              | Kompletterande beslutsrätt.  |
|                 | Om utskottets beslut inte kan avvaktas   | 5 kap. 5 § LSBS          | Ordförande/annan ledamot som nämnden utsett |  |
| <b>10.5.10.</b> | Upphäva beslut om umgängesbegränsning  | 5 kap. 4 § 1 st 2 p LSBS | Individutskott                              |  |
| <b>10.5.11.</b> | Överväga om hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs   | 5 kap. 6 § LSBS          | Individutskott                              |  |
| <b>10.5.12.</b> | Överväga om umgängesbegränsning fortfarande behövs   | 5 kap. 6 § LSBS          | Individutskott                              |  |
| <b>10.5.13.</b> | Avvisande av framställning från vårdnadshavare om att beslut om hemlighållande av vistelseort eller umgängesbegränsning ska upphöra. | 5 kap. 7 § LSBS          | Enhetschef                                  |  |
| <b>10.5.14.</b> | Beslut om upphörande av insats   | 7 kap. 1 § 1 st LSBS     | Individutskott                              |  |
| <b>10.5.15.</b> | Avvisande av framställning från vårdnadshavare om att insats i form  | 7 kap. 2 § LSBS          | Enhetschef                                  |  |



|          | Delegerat beslut  | Lagrum  | Delegat  | Anmärkning  |
|----------|---|---|--|---|
|          | av skyddat boende ska upphöra   |   |  |   |
| 10.5.16. | Polishandräckning för att genomföra beslut om skyddat boende eller om en omedelbar sådan insats                                     | 8 kap. 7 §<br>LSBS                                    | Individutskott<br><br>Alternativt ledamot eller tjänsteperson som nämnden utsett | Kompletterande beslutsrätt. Beslutet ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.                    |
| 10.6.    | <b>Internationella adoptioner</b>   |   |  |   |
| 10.6.1.  | Medgivande till internationell adoption   | 24 kap. 1 §<br>SoL                                    | Individutskott   | Delegationsbegränsning  |
| 10.6.2.  | Anvisning om föräldrautbildning inför adoption  | 24 kap. 2 §<br>SoL                                    | Individutskott   |   |
| 10.6.3.  | Återkalla medgivande till internationell adoption   | 24 kap. 4 §<br>SoL                                    | Individutskott   | Delegationsbegränsning  |
| 10.6.4.  | Samtycke till fortsatt adoptionsförfarande  | 24 kap. 5 §<br>SoL                                    | Socialsekreterare  |   |
| 10.6.5.  | Vägra samtycke till fortsatt adoptionsförfarande  | 24 kap. 5 §<br>SoL                                    | Individutskott   | Delegationsbegränsning  |
| 10.6.6.  | Förlängning av tid för prövning av fortsatt adoptionsförfarande   | 24 kap. 5 §<br>SoL                                    | Individutskott   |   |
| 10.6.7.  | Beslut om att utse utredare i mål och ärenden om adoption   | 4 kap 14§ 1<br>st FB                                  | 1:e socialsekreterare  |   |
| 10.7.    | <b>Fastställande av faderskap och föräldraskap</b>  |   |  |   |
| 10.7.1.  | Godkänna faderskapsbekräftelse<br>a) om parterna är sambor och övertygade om att barnet är deras gemensamma<br>b) övriga fall       | 1 kap. 4 § FB   | a) Assistent<br>b) Socialsekreterare   |   |
| 10.7.2.  | Godkänna föräldraskapsbekräftelse   | 1 kap. 4 §<br>och 9 § FB                              | Socialsekreterare  |   |
| 10.7.3.  | Inleda och bedriva utredning om fastställande av faderskap/föräldraskap   | 2 kap. 1 §<br>FB/2 kap. 8 a § FB                      | Socialsekreterare  | Endast socialnämnden får besluta att lägga ned utredning om fastställande av faderskap/föräldraskap |
| 10.7.4.  | Besluta om att fortsätta utredning eller överlämna till domstol för rättslig prövning då utredningen pågått i längre tid än ett år. |   | Individutskott   |   |
| 10.7.5.  | Inleda och bedriva utredning om faderskap/föräldraskap om faderskapspresumtionen för mannen i äktenskapet ifrågasätts               | 2 kap. 9 § 1<br>st. FB                                | Socialsekreterare  | Endast socialnämnden får besluta att inte påbörja utredning eller att lägga ned påbörjad utredning. |
| 10.7.6.  | Beslut om att väcka och föra talan i faderskaps- och föräldraskapsmål.  | 3 kap. 5 § 2<br>st. FB/3 kap.<br>14 § 2 st. FB        | 1:e socialsekreterare  |   |
| 10.8.    | <b>Vårdnad, boende och umgänge</b>  |   |  |   |
| 10.8.1.  | Godkännande av föräldrars avtal om vårdnad, boende och umgänge  | 6 kap. 6 §, 14<br>a § 2 st. och<br>15 a § 3 st.<br>FB | Socialsekreterare  |   |
| 10.8.2.  | Beslut att inte godkänna föräldrars avtal om vårdnad, boende och Umgänge  | 6 kap. 6 §, 14<br>a § 2 st. och<br>15 a § 3 st.<br>FB | 1:e socialsekreterare  |   |

|           | Delegerat beslut   | Lagrum  | Delegat                   | Anmärkning                                    |
|-----------|--|---|---------------------------|---|
| 10.8.3.   | Beslut om att utse utredare i mål och ärenden om vårdnad, boende eller umgänge   | 6 kap. 19 § 3 st. FB                            | 1:e socialsekreterare     |   |
| 10.8.4.   | Godkänna avtal om underhållsbidrag för längre period än tre månader  | 7 kap. 7 § 2 st. FB                             | Socialsekreterare         |   |
| 10.8.5.   | Beslut att utse viss person att medverka vid umgänge (umgängesstöd)  | 6 kap. 15 c § 3 st. FB                          | Socialsekreterare         |   |
| 10.8.6.   | Beslut om att utse medlare efter förfrågan från tingsrätten  | 6 kap. 18 a § FB                                | 1:e socialsekreterare     |   |
| 10.9.     | <b>Beslut om åtgärder mot en vårdnadshavares vilja</b>   |   |                           |   |
| 10.9.1.   | Beslut om en åtgärd till stöd för barnet när barnet står under vårdnad av två vårdnadshavare och endast den ena samtycker till åtgärden.                                   | 6 kap. 13 a § 1 st. FB                          | Individutskott            |   |
| 10.10.    | <b>Yttranden m.m</b>   |   |                           |   |
| 10.10.1.  | Yttrande till tillsynsmyndighet  | 13 kap. 5 § SoL                                 | Individutskott            |   |
| 10.10.2.  | Yttrande till åklagare   | 11 § LUL  | Socialsekreterare         |   |
| 10.10.3.  | Beslut om begäran om utredning om brott avseende någon som inte har fyllt 15 år  | 31 § 2 st. LUL                                  | Socialsekreterare         |   |
| 10.10.4.  | Yttrande i namnärende  | 45–46 §§ namnlagen                              | Socialsekreterare         |   |
| 10.10.5.  | Yttrande i körkortsärende  | 3 kap. 8 § och 5 kap. 2 § körkorts-förordningen | Socialsekreterare         |   |
| 10.10.6.  | Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavarens medgivande  | 3 § 2 st. passförordningen                      | Socialsekreterare         |   |
| 10.10.7.  | Yttrande över ansökan om rättshjälp och yttrande över kostnadsräkning  |   | Enhetschef                |   |
| 10.10.8.  | Yttrande i ärenden om förordnande av god man eller förvaltare för någon som har fyllt 16 år  | 11 kap. 16 § 2 st. FB                           | Socialsekreterare         |   |
| 10.10.9.  | <b>Framställning till Försäkringskassan och CSN</b>  |   |                           |   |
| 10.10.10. | Beslut om framställning till Försäkringskassan om ändring av betalningsmottagare för allmänt barnbidrag i samband med placering av barn och ungdom i enskilt hem eller HVB | 106 kap. 6–7 §§ SFB                             | Socialsekreterare         |   |
| 10.10.11. | Beslut om framställning till CSN om ändring av betalningsmottagare för studiebidrag  | 2 kap. 33 § 2 st. studiestödsförrordningen      | Socialsekreterare         |   |
| 11.       | <b>Individ- och familjeomsorg vuxen</b>  |   |                           |   |
| 11.1.     | <b>Insatser för ekonomiska behov</b>   |   |                           |   |
| 11.1.1.   | Beslut om ekonomiskt bistånd i enlighet med riktlinjer   | 12 kap. 1 § SoL                                 | Delegat enligt riktlinjer | En ansökan ska alltid prövas av IU om det kan |



|         | Delegerat beslut   | Lagrum          | Delegat  | Anmärkning   |
|---------|--|-----------------|--|--|
|         |  |                 |  | finnas skäl till avsteg från nämndens riktlinjer   |
| 11.1.2. | Beslut om ekonomiskt bistånd utöver vad som följer av 12 kap. 1 § SoL  | 12 kap. 2 § SoL | Individutskott   |  |
| 11.1.3. | Beslut om att begära att en enskild ska delta i anvisad praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet  | 12 kap. 4 § SoL | Socialsekreterare  | Beslut om villkor förutsätter en bedömning av sökandes hela situation  |
| 11.1.4. | Beslut om att neka eller sätta ned fortsatt försörjningsstöd när den enskilde inte deltagit i anvisad praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet. | 4 kap. 5 § SoL  | Socialsekreterare  |  |
| 11.1.5. | Beslut om dagersättning  | 3 a § LMA       | Socialsekreterare  | Kostnad återsöks hos Migrationsverket  |
| 11.2.   | <b>Beslut om begäran till Försäkringskassa</b>   |                 |  |  |
| 11.2.1. | Beslut om begäran hos Försäkringskassan angående förskott på förmån.   | SoB             | Socialsekreterare  |  |
| 11.3.   | <b>Beslut om återkrav</b>  |                 |  |  |
| 11.3.1. | Beslut om återkrav när ekonomiskt bistånd som betalats ut på felaktiga grunder.  | 33 kap. 1 § SoL | Socialsekreterare  |  |
| 11.3.2. | Beslut om återkrav när ekonomiskt bistånd betalats ut som förskott på förmån eller ersättning m.m.   | 33 kap. 2 § SoL | Socialsekreterare  |  |
| 11.3.3. | Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd enligt 12 kap. 2 § SoL.   | 33 kap. 3 § SoL | Socialsekreterare  | Beslutet om ekonomiskt bistånd ska innehålla uppgift om omständigheter som utgör grund för återbetalningsplikten. Beslutet ska vara skriftligt och delges den enskilde (9:2) |
| 11.3.4. | Beslut om att föra talan om återkrav när ekonomiskt bistånd betalats ut på felaktiga grunder   | 33 kap. 4 § SoL | Individutskottet   | 30 kap. 6 § 6 SoL  |
| 11.3.5. | Beslut om att föra talan om återkrav i annat fall eller om ersättning  | 33 kap. 4 § SoL | Enhetschef   |  |
| 11.3.6. | Beslut om att avstå från krav på ersättning  | 33 kap. 6 § SoL | Enhetschef   |  |
| 11.4.   | <b>Beslut om boendeformer</b>  |                 |  |  |
| 11.4.1. | Beslut om insats i form av tillfälligt boende<br>a) Upp till två veckor<br>b) Upp till åtta veckor<br>c) Över åtta veckor                              | 11 kap. 1 § SoL | a) Socialsekreterare<br>b) Enhetschef<br>c) Individutskott |  |
| 11.4.2. | Beslut att bevilja andrahandsboende  | 11 kap. 1 § SoL | Individutskott   |  |
| 11.4.3. | Beslut innebärande åtaganden för kultur- och folkhälsonämnden i samband med hyresvärdss uthyrning av bostad till enskild person                        | 11 kap. 4 § SoL | Individutskott   |  |
| 11.4.4. | Underteckna hyreskontrakt i enlighet med av individutskottet fattat beslut   |                 | Enhetschef   |  |
| 11.5.   | <b>Beslut om kontaktperson</b>   |                 |  |  |

|         | Delegerat beslut   | Lagrum          | Delegat  | Anmärkning                     |
|---------|--|-----------------|--|--------------------------------|
| 11.5.1. | Beslut om insats i form av kontaktperson och kontaktfamilj inklusive beslut om upphörande av sådan insats  | 11 kap. 1 § SoL | Socialsekreterare  |                                |
| 11.5.2. | Beslut om förordnande och entledigande av kontaktperson och kontaktfamilj  |                 | Socialsekreterare  |                                |
| 11.5.3. | Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson och kontaktfamilj enligt riktlinjer SKR cirkulär  |                 | Socialsekreterare  |                                |
| 11.5.4. | Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson och kontaktfamilj utöver SKR:s riktlinjer   |                 | Individutskott   |                                |
| 11.6.   | <b>Beslut om öppenvårdsinsatser</b>  |                 |  |                                |
| 11.6.1. | Beslut om öppenvårdsinsats, inklusive beslut att insatsen ska upphöra <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Upp till fyra månader</li> <li>b) Upp till åtta månader</li> <li>c) Över åtta månader</li> <li>d) Tillsyn</li> </ul> | 11 kap. 1 § SoL | a) Socialsekreterare<br>b) Enhetschef<br>c) Individutskott<br>d) Socialsekreterare | Hylte kommuns interna insatser |
| 11.6.2. | Beslut om bistånd i form av annan öppenvårdsinsats, vuxna, inklusive att beslut att insatsen ska upphöra   | 11 kap. 1 § SoL | Enhetschef   |                                |
| 11.6.3. | Särskild ersättning till enskild i samband med pågående utredning eller insats <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Upp till 10 000 kronor</li> <li>b) Upp till 20 000 kronor</li> <li>c) Över 20 000 kronor</li> </ul>         | 11 kap. 1 § SoL | a) Socialsekreterare<br>b) 1:e socialsekreterare<br>c) Individutskott              |                                |
| 11.7.   | <b>Beslut om placering</b>   |                 |  |                                |
| 11.7.1. | Beslut om placering av vuxna i familjehem  | 11 kap. 1 § SoL | Individutskott   |                                |
| 11.7.2. | Beslut om att placering av vuxna i familjehem ska upphöra  | 11 kap. 1 § SoL | Enhetschef   |                                |
| 11.7.3. | Beslut om arvode och omkostnadsersättning till familjehem för vuxna enligt SKR:s riktlinjer  |                 | Socialsekreterare  |                                |
| 11.7.4. | Beslut om arvode och omkostnadsersättning till familjehem för vuxna utöver SKR:s riktlinjer  |                 | Individutskott   |                                |
| 11.7.5. | Beslut om insats i form av placering i hem för vård eller boende för vuxna   | 11 kap. 1 § SoL | Individutskott   |                                |
| 11.7.6. | Beslut om att placering i hem för vård och boende för vuxna ska upphöra  | 11 kap. 1 § SoL | Enhetschef   |                                |
| 11.7.7. | Beslut om <del>bistånd</del> insats i form av placering i hem för vård eller boende för vuxna inklusive beslut att placeringen ska upphöra – i brådskande ärenden för en vårdtid av  | 11 kap. 1 § SoL | 1:e socialsekreterare  |                                |

|          | Delegerat beslut  | Lagrum          | Delegat               | Anmärkning  |
|----------|---|-----------------|-----------------------|---|
|          | högst sex veckor  |                 |                       |   |
| 11.7.8.  | Beslut att bevilja ansvarsförbindelse till s.k. kontraktsvård enligt 28 kap 6a § brottsbalken eller 3 kap 56§ lagen om kriminalvård i anstalt                           | 11 kap. 1 § SoL | Individutskott        |   |
| 11.7.9.  | Beslut om insats i form av placering i skyddat boende för vuxna   | 11 kap. 1 § SoL | Individutskott        |   |
| 11.7.10. | Beslut om att placering i skyddat boende för vuxna ska upphöra  | 11 kap. 1 § SoL | Enhetschef            |   |
| 11.7.11. | Beslut om insats i form av placering i skyddat boende för vuxna inklusive beslut att placeringen ska upphöra – i brådsakande ärenden för en vårdtid av högst sex veckor | 11 kap. 1 § SoL | 1:e socialsekreterare |   |
| 11.8.    | <b>Lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM)</b>  |                 |                       |   |
| 11.8.1.  | Beslut om att inleda utredning  | 7 § LVM         | Enhetschef            |   |
| 11.8.2.  | Beslut om att inte inleda utredning   | 7 § LVM         | Enhetschef            |   |
| 11.8.3.  | Beslut om att avsluta utredning   | 7 § LVM         | Enhetschef            |   |
| 11.8.4.  | Beslut om läkarundersökning samt utse läkare för undersökning.  | 9 § LVM         | Socialsekreterare     | Beslut ska fattas om sådan inte är uppenbart obehövlig. |
| 11.8.5.  | Beslut om att ansöka hos Förvaltningsrätten om tvångsvård enligt LVM  | 11 § LVM        | Individutskott        |   |
| 11.8.6.  | Beslut om omedelbart omhändertagande  | 13 § LVM        | Individutskott        | Kompletterande beslutsrätt                              |
| 11.8.7.  | Upphävande av omedelbart omhändertagande  | 18 b § LVM      | Enhetschef            |   |
| 11.8.8.  | Beslut om att begära polishandräckning för att föra missbrukare till läkarundersökning i brådsakande fall   | 45 § 1 st. LVM  | Enhetschef            |   |
| 11.8.9.  | Beslut om begäran om biträde av polis för inställelse på vårdinstitution  | 45 § 2 st. LVM  | Enhetschef            |   |
| 11.9.    | <b>Yttranden</b>  |                 |                       |   |
| 11.9.1.  | Yttrande till åklagare vid åtalsprövning  | 46 § LVM        | Enhetschef            |   |
| 11.9.2.  | Yttrande till allmän domstol då den som begått brottslig handling kan bli föremål för LVM-vård  | 31 kap 2 § BrB  | Enhetschef            |   |
| 11.9.3.  | Yttrande till IVO i ärende angående tillsyn   |                 | Individutskott        |   |
| 11.9.4.  | Yttrande till Transportstyrelsen eller domstol i körkortsärenden  | KkL             | Socialsekreterare     |   |
| 11.9.5.  | Yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde samt yttrande över kostnadsräkning   | 43 § RhjL RhjF  | Enhetschef            |   |
| 11.9.6.  | Yttrande till Försvarsmakten angående ansökan om antagning till hemvärnet   |                 | Socialsekreterare     |   |
| 11.9.7.  | Yttrande till polismyndighet angående vapen   |                 | Socialsekreterare     |   |
| 11.10.   | <b>Dödsbo</b>   |                 |                       |   |

|          | Delegerat beslut  | Lagrum                               | Delegat           | Anmärkning   |
|----------|---|--------------------------------------|-------------------|--|
| 11.10.1. | Beslut att ordna gravsättning   | 5 kap. 2 §<br>Begravningsl<br>agen   | Socialsekreterare | Beslut om<br>tvångsgravsättning fattas<br>av kultur- och<br>folkhälsonämnden |
| 11.10.2. | Beslut att förvalta och avveckla<br>dödsboet  | 18 kap. 2 §<br>ÄB                    | Socialsekreterare |  |
| 11.10.3. | Beslut att överlämna förvaltning och<br>avveckling till dödsbodelägare  | 18 kap. 2 §<br>ÄB                    | Socialsekreterare |  |
| 11.10.4. | Besluta att ta ut ersättning från<br>dödsbo gällande provisorisk<br>dödsboförvaltning   | 18 kap. 2 §<br>ÄB                    | Socialsekreterare |  |
| 11.10.5. | Beslut att göra eller inte göra<br>dödsboanmälan till Skatteverket  | 20 kap. 8 a §<br>ÄB                  | Socialsekreterare |  |
| 11.10.6. | Begära anstånd hos Skatteverket om<br>provisorisk dödsboförvaltning blir<br>längre än 3 månader   | 20 kap. 1 §<br>ÄB                    | Socialsekreterare |  |
| 11.10.7. | Beslut att föranstalta om<br>bouppteckning  | 20 kap. 2 §<br>ÄB                    | Socialsekreterare |  |
| 11.10.8. | Beslut att överlämna förvaltning och<br>avveckling till Allmänna arvsfonden   | 4 kap. 1 §<br>Allmänna<br>arvsfonden | Socialsekreterare |  |
| 11.10.9. | Beslut om ekonomiskt bistånd till<br>begravningskostnader och utgifter i<br>omedelbar anslutning till dödsfallet<br>samt villkor om återbetalning | 12 kap. 1 §<br>SoL                   | Socialsekreterare |  |